

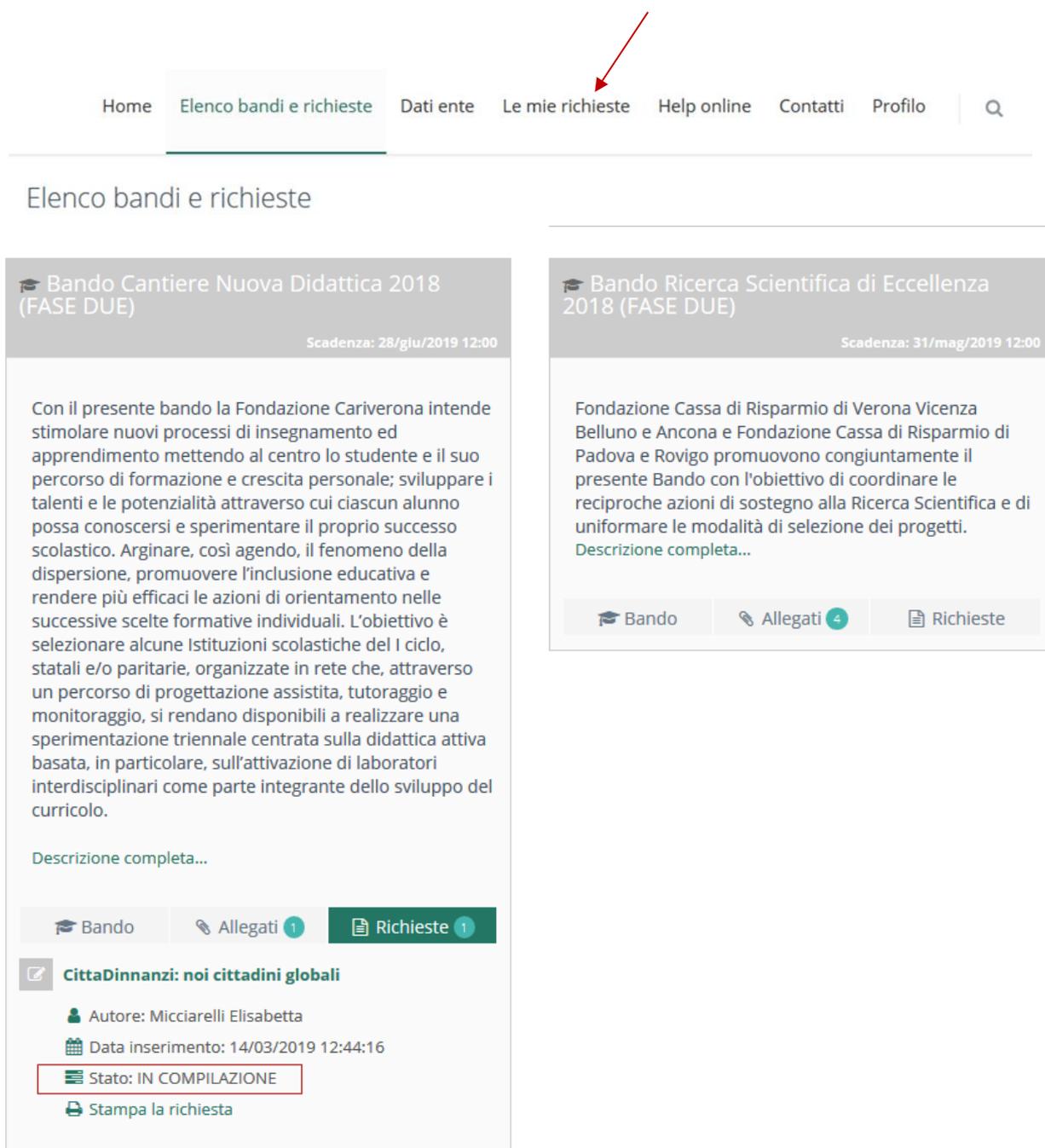
## Note di sintesi per la compilazione

A partire dal **15 aprile 2019** sarà disponibile on-line la modulistica relativa alla 2^ Fase del Bando Cantiere Nuova Didattica.

Accedendo all'area riservata del proprio Ente troverete attiva la 2^ Fase del Bando con una richiesta in stato **"IN COMPILAZIONE"**.

**I termini per la presentazione del Progetto definitivo sono fissati per venerdì 28 giugno 2019 ore 13.00.**

Figura 1 – Home page Area Riservata Ente



Home **Elenco bandi e richieste** Dati ente **Le mie richieste** Help online Contatti Profilo

### Elenco bandi e richieste

**Bando Cantiere Nuova Didattica 2018 (FASE DUE)**  
Scadenza: 28/giu/2019 12:00

Con il presente bando la Fondazione Cariverona intende stimolare nuovi processi di insegnamento ed apprendimento mettendo al centro lo studente e il suo percorso di formazione e crescita personale; sviluppare i talenti e le potenzialità attraverso cui ciascun alunno possa conoscersi e sperimentare il proprio successo scolastico. Arginare, così agendo, il fenomeno della dispersione, promuovere l'inclusione educativa e rendere più efficaci le azioni di orientamento nelle successive scelte formative individuali. L'obiettivo è selezionare alcune Istituzioni scolastiche del I ciclo, statali e/o paritarie, organizzate in rete che, attraverso un percorso di progettazione assistita, tutoraggio e monitoraggio, si rendano disponibili a realizzare una sperimentazione triennale centrata sulla didattica attiva basata, in particolare, sull'attivazione di laboratori interdisciplinari come parte integrante dello sviluppo del curriculum.

[Descrizione completa...](#)

**Bando** **Allegati 1** **Richieste 1**

**CittaDinnanzi: noi cittadini globali**  
Autore: Micciarelli Elisabetta  
Data inserimento: 14/03/2019 12:44:16  
**Stato: IN COMPILAZIONE**  
[Stampa la richiesta](#)

**Bando Ricerca Scientifica di Eccellenza 2018 (FASE DUE)**  
Scadenza: 31/mag/2019 12:00

Fondazione Cassa di Risparmio di Verona Vicenza Belluno e Ancona e Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo promuovono congiuntamente il presente Bando con l'obiettivo di coordinare le reciproche azioni di sostegno alla Ricerca Scientifica e di uniformare le modalità di selezione dei progetti.

[Descrizione completa...](#)

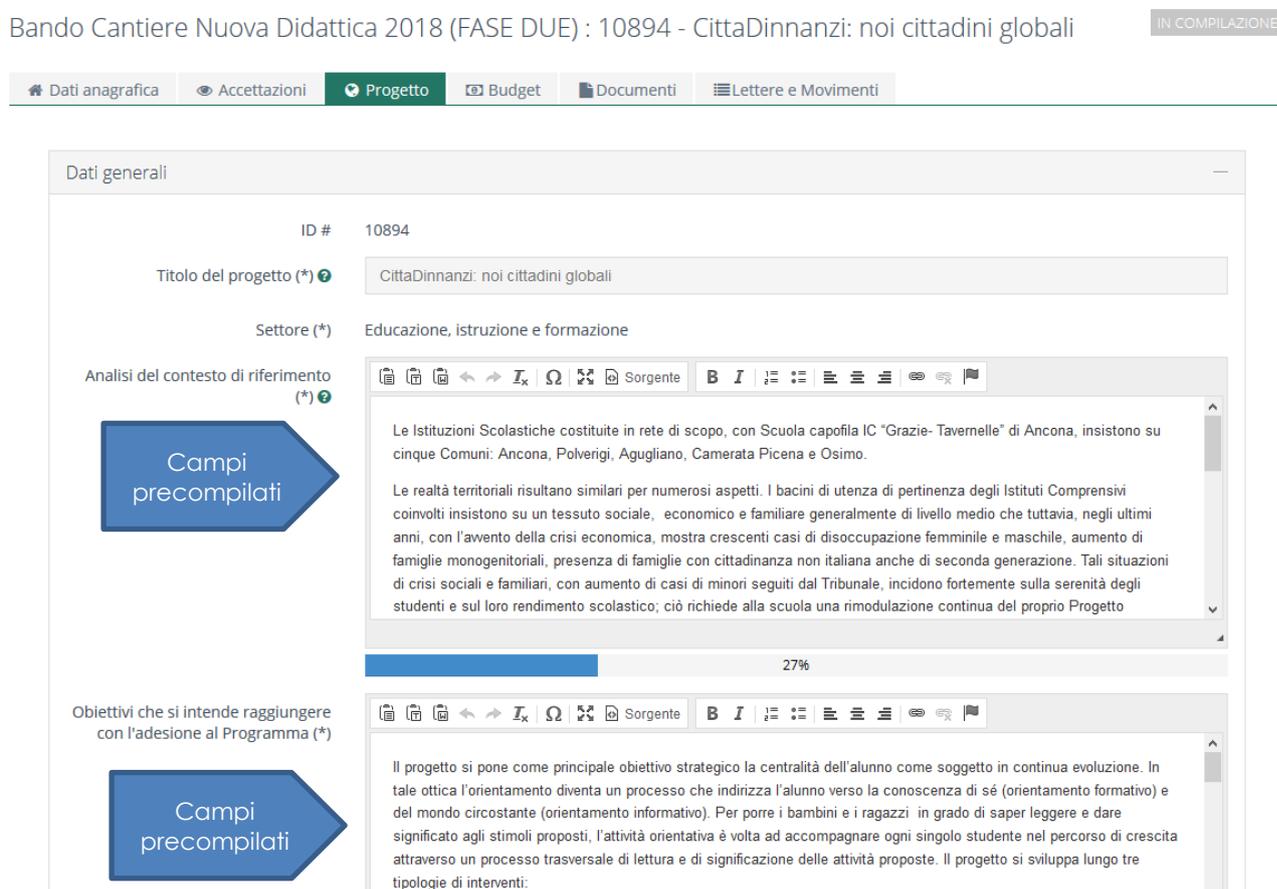
**Bando** **Allegati 4** **Richieste**

Entrando nella specifica Richiesta nella Sezione “Le mie richieste” utilizzando l'icona posta sulla sinistra in corrispondenza del record di interesse (Figura 2), troverete i campi precompilati con quanto già inserito in occasione della compilazione di 1^ Fase (Figura 3).

Figura 2 – Le mie Richieste



Figura 3 – I campi pre-compilati



Qualora **siano stati impostati come campi editabili** i contenuti presenti **potranno** essere aggiornati, integrati, modificati e/o confermati, sulla base del percorso di progettazione assistita condiviso.

Alcuni campi che saranno mantenuti **visibili, ma non editabili** e dunque i contenuti non potranno essere modificati.

Infine, troverete dei **campi non compilati**, in quanto non presenti nella 1^ Fase di candidatura che, **se connotati dal seguente simbolo (\*) vanno obbligatoriamente valorizzati in questa 2^ Fase.**

In particolare la sezione **Budget**. In questo caso, segnaliamo che:

- la voce “costo totale di progetto” si valorizza in automatico inserendo le singole voci di spesa della sezione “Spese” (Figure 4 e 5) e che in tale sezione vanno inseriti i costi stimati per la **durata triennale del progetto**;
- il campo “Importo richiesto alla Fondazione” va compilato scrivendo l'importo nell'apposito campo (il Bando non richiede co-finanziamento a carico della Rete per cui il costo totale di progetto sarà pari all'importo richiesto alla Fondazione).

#### Figura 4 – Budget di progetto

Bando Cantiere Nuova Didattica 2018 (FASE DUE) : 10894 - CittaDinnanzi: noi cittadini globali IN COMPILAZIONE

[Dati anagrafica](#)
[Accettazioni](#)
[Progetto](#)
[Budget](#)
[Documenti](#)
[Lettere e Movimenti](#)

Piano economico -

Costo totale progetto (\*) 0.00 €

Importo richiesto alla Fondazione (\*)  €

Spese +

#### Figura 5 – La sezione delle spese


[Home](#)
[Elenco bandi e richieste](#)
[Dati ente](#)
[Le mie richieste](#)
[Help online](#)
[Contatti](#)
[Profilo](#)
Q

Bando Cantiere Nuova Didattica 2018 (FASE DUE) : 10894 - CittaDinnanzi: noi cittadini globali IN COMPILAZIONE

[Dati anagrafica](#)
[Accettazioni](#)
[Progetto](#)
[Budget](#)
[Documenti](#)
[Lettere e Movimenti](#)

Piano economico -

Spese +

Nuova spesa

Finalità (\*)

Dettaglio finalità (\*)

Importo (\*)

Descrizione (\*)

...

**NOTA BENE:** Allegato alla presente inseriamo un **raccordo tra le voci presenti nel Budget (file Excel) e le finalità di spesa sopra indicate presenti nella piattaforma**, per facilitare le operazioni di compilazione on-line. L'Allegato riporta anche alcune indicazioni di massima per la stesura del budget di progetto

Sempre all'interno del formulario troverete anche tutti i documenti allegati all'idea progettuale presentata in occasione della candidatura di 1^ Fase.

In particolare, nella sezione “Documenti” sarà necessario allegare:

- 1) Il **Format di progetto debitamente compilato e sottoscritto**. Il facsimile può essere scaricato direttamente in questa sezione (**Figura 6**)
- 2) **Quadro economico di progetto**. Anche in questo caso il file Excel da compilare è messo a disposizione in questa stessa sezione (**Figura 6**). Troverete in questa sezione il file PDF “modulo di indicazione delle classi sperimentali” che avete caricato nel corso della 1^ Fase. **Occorrerà in questo caso eliminare il file con il pulsante elimina e caricare il nuovo file del Budget utilizzando il facsimile messo a disposizione.**
- 3) **L'Accordo di Rete**. In questa seconda Fase di candidatura, le lettere di partenariato sottoscritte per la 1^ Fase vanno sostituite con un Accordo di Rete (**Figura 6**) più articolato e dettagliato (si prenda come esempio indicativo l'Accordo di Rete del progetto Disegnare il Futuro messo a disposizione nella piattaforma condivisa)
- 4) Nella sezione “Relazione descrittiva di accompagnamento del Format” e “Allegati alla richiesta di contributo” possono essere inseriti altri documenti a maggior documentazione del progetto candidato. **Non si tratta in ogni caso di documentazione obbligatoria.**

**Figura 6 – Sezione Documenti (Format di scrittura, Budget e Accordo di Rete)**

Bando Cantiere Nuova Didattica 2018 (FASE DUE) : 10894 - CittàDinnanzi: noi cittadini globali IN COMPILAZIONE

Dati anagrafica Accettazioni Progetto Budget Documenti Lettere e Movimenti

Documenti progetto +

Format di scrittura del Progetto (*) <span style="font-size: small;">Scarica modello</span>	<input type="button" value="+AGGIUNGI"/>	Min 1 in invio - Max 1 - Documenti PDF (*.pdf,*.p7m) - Max 5 MB
Relazione descrittiva di accompagnamento al Format di Progetto	<input type="button" value="+AGGIUNGI"/>	Max 5 - Documenti PDF (*.pdf,*.p7m) - Max 5 MB
Allegati alla richiesta di contributo	<input type="button" value="+AGGIUNGI"/>	Max 5 - Documenti PDF (*.pdf,*.p7m) - Max 5 MB
Accordo di Rete sottoscritto (*)	<input type="button" value="+AGGIUNGI"/>	Min 1 in invio - Max 1 - Documenti PDF (*.pdf,*.p7m) - Max 5 MB
Quadro economico di progetto (*) <span style="font-size: small;">Scarica modello</span>	<input type="button" value="+AGGIUNGI"/>	Min 1 in invio - Max 1 - Documenti PDF (*.pdf,*.p7m) - Max 5 MB
Curriculum vitae di eventuali collaboratori/professionisti (se previsti dal progetto) e loro costo orario	<input type="button" value="+AGGIUNGI"/>	Max 15 - Documenti PDF (*.pdf,*.p7m) - Max 5 MB

File	Data	Dim.	
Modulo Indicazione Classi Sperimentali_signed.pdf	14/nov/2018 11:49	125 KB	<input style="background-color: #c00; color: white; border: none;" type="button" value="ELIMINA"/>

La sezione del Progetto dedicata ai Partner (Figura 7) è volutamente mantenuta aperta anche in scrittura. È pertanto possibile operare variazioni anche in questa sezione (eliminare un partner o aggiungerne uno di nuovo).

**NOTA BENE:** Qualora la Rete intenda apportare una **variazione al numero di classi inserite in sperimentazione**, soprattutto nel caso di **un incremento delle stesse** rispetto alla candidatura di 1^ Fase, **raccomandiamo di effettuare un preventivo confronto con la Fondazione**, che si riserva di valutare nel merito una volta verificata la coerenza della proposta e la capienza del budget complessivo riservato al Bando.

Figura 7 – Partner (inserire un nuovo partner o eliminarne uno già inserito in 1^ Fase)

Partner

Esistenza Partner (\*)  Sì  No

**+ INSERISCI**

Denominazione ▼	Codice Fiscale	Partita Iva	Tipo	Ruolo	Ruolo dett.	Importo	Ottenuto	File
<input checked="" type="checkbox"/> I.C. "Augusto Scocchera"	93084410427		Enti dell'amministrazione pubblica locale e statale	Partner di progetto			<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> ic ancona nord	80016250427		Enti dell'amministrazione pubblica locale e statale	Partner di progetto			<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Istituto Comprensivo F.lli TRILLINI - Osimo	80012750420		Enti dell'amministrazione pubblica locale e statale	Partner di progetto			<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Istituto Comprensivo M. Ricci	80016950422		Enti dell'amministrazione pubblica locale e statale	Partner di progetto			<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Istituto Comprensivo Statale Cittadella Margherita Hack	93084460422		Enti dell'amministrazione pubblica locale e statale	Partner di progetto			<input type="checkbox"/>	

Partner

Esistenza Partner (\*)  Sì  No

Modifica partner

Partner straniero o Gruppo informale

Codice Fiscale (\*)

Denominazione (\*)

Partita IVA

Tipologia (\*)

Ruolo (\*)

Breve descrizione partner e valore aggiunto al progetto

**ALLEGATO – RACCORDO DTRA BUDGET DI PROGETTO (FILE EXCEL) E FINALITÀ DI SPESA PRESENTI ON-LINE**

Nel modulo on-line sono a disposizione 5 finalità di spesa (macro-categorie di costo):

- a) materiali di consumo
- b) servizi esterni (collaborazioni o consulenze esterne)
- c) personale dipendente (della Rete di Istituti Scolastici)
- d) altri oneri
- e) spese di comunicazione e divulgazione

La tabella seguente rappresenta il raccordo tra le voci di spesa inserite nel file Excel del Budget di Progetto, con le categorie presenti nel modulo on-line.

Nel formato on-line andranno inseriti, come già indicato, i **costi del Progetto stimati per la durata triennale complessiva**, inserendo per ogni costo esposto una sintetica descrizione che dia conto dei criteri di imputazione adottati.

Si sottolinea che all'inizio del secondo e del terzo anno di sperimentazione vi sarà richiesto di perfezionare ed aggiustare il budget annuale di riferimento tenendo presente dell'esperienza condotta e del piano dei costi effettivamente consuntivato.

<b>Voce di spesa (Budget di Progetto: file Excel)</b>	<b>Finalità di spesa (modulo on line)</b>
<b>Atelieristi</b> (Area Alunni Laboratori)	<b>Servizi esterni</b> (da specificare nella descrizione dell'importo inserito)
<b>Formatori esterni</b> (Area Docenti Formazione)	<b>Servizi esterni</b> (da specificare nella descrizione dell'importo inserito)
<b>Costi di governance</b> (figure della Rete a presidio di alcune posizioni – referente di Rete, di Istituto, per il sistema di Monitoraggio e Valutazione, personale ATA, etc..) (Area Governance)	<b>Personale</b> (da specificare nella descrizione dell'importo inserito)
<b>Eventuali Costi per ricerca/azione degli insegnanti</b> coinvolti nel progetto (Area Formazione)	<b>Personale</b> (da specificare nella descrizione dell'importo inserito), solo <b>compensi extra-orario curricolare</b> .
<b>Materiali per laboratori</b> (Area Alunni Laboratori)	<b>Materiali di consumo</b>
<b>Spese trasferta</b> per incontri di progettazione assistita (Area Docenti Formazione)	<b>Altri Oneri</b> (da specificare nella descrizione dell'importo inserito)
<b>Azioni di coinvolgimento famiglie e territorio</b> (Area Famiglie Territorio)	A seconda della specifica natura del costo: <b>a) Spese di comunicazione e divulgazione;</b> <b>b) Servizi esterni;</b> <b>c) Altri oneri</b> Va sempre inserita una descrizione del costo esposto.

## BUDGET DI PROGETTO – ALCUNE INDICAZIONI

Di seguito si riportano alcune indicazioni di massima da tener presente nella stesura del Progetto. Sono pertanto dimensioni orientative, espresse in % sul costo totale del Progetto (triennale).

### 1. Dimensione Alunni – Laboratori:

Questa macro-voce dovrebbe attestarsi in un intervallo compreso tra il **60 e il 65%** circa. La quota parte relativa ai (i) materiali funzionali ai laboratori curricolari; (ii) al coordinamento degli atelieristi e (iii) al personale ATA per i laboratori si dovrebbe mantenere entro una percentuale del **10% circa**.

Rispetto ai costi sostenuti dalla Rete Disegnare il Futuro per i materiali funzionali ai laboratori abbiamo mantenuto un possibile maggior margine di flessibilità. Non si potrà tuttavia eccedere **limite massimo fissato in € 500 per classe sperimentale per anno**.

### 2. Dimensione Docenti – Formazione:

Questa macro-voce dovrebbe attestarsi in un intervallo compreso tra il **10 e il 15%** circa. Per dare un'indicazione di massima i costi sostenuti dalla Rete Disegnare il Futuro per questa attività progettuale sono stati dell'ordine dei **10.000 euro all'anno**. Indichiamo a titolo orientativo **una dimensione compresa tra i 10 e i 15 mila euro all'anno**. Naturalmente tale dimensione può subire variazioni in funzione della "preparazione" dei docenti e della necessità o meno di replicare la formazione per ragioni di distanza e di logistica. Si ricorda che è necessario progettare una formazione di RETE e che la stessa può toccare diverse dimensioni (didattica, progettazione UdA, gestione dei laboratori, lavoro in team, etc..)

### 3. Dimensione Famiglie e Territorio:

Indicativamente tale dimensione potrà attestarsi su un'incidenza percentuale del 5% circa dei costi totali.

### 4. Dimensione Governance:

Tale dimensione varia naturalmente in funzione della complessità della Rete (nr istituti coinvolti) e della numerosità delle classi sperimentali inserite e tiene conto del progressivo aumento, nell'arco di un triennio, delle classi coinvolte.

In ogni caso i costi dedicati alla governance, che dovranno tener conto delle figure di coordinamento richiamate anche nel Format di progetto e nel Budget stesso, dovranno indicativamente collocarsi in una quota non superiore al 20%.

### NOTA BENE:

- Eventuali risparmi di spesa che emergeranno in fase esecutiva nel corso del primo anno, potranno essere mantenuti a disposizione per le successive annualità previa intesa e coordinamento con la Fondazione Cariverona.
- La Fondazione condurrà un'analisi delle progettualità che verranno presentate a fine giugno e in caso di esito istruttorio positivo proporrà al Consiglio di Amministrazione la delibera di un contributo a copertura degli oneri del Progetto triennale. Qualora in corso d'opera ci si accorgesse che gli oneri sono stati sotto-stimanti, segnaliamo che è molto difficile ottenere un contributo integrativo. Suggeriamo, come da buona prassi, di adottare un approccio nelle stime dei costi che mantenga qualche margine di flessibilità, ma che, allo stesso tempo, risulti realistico caratterizzato da coerenza e consistenza.